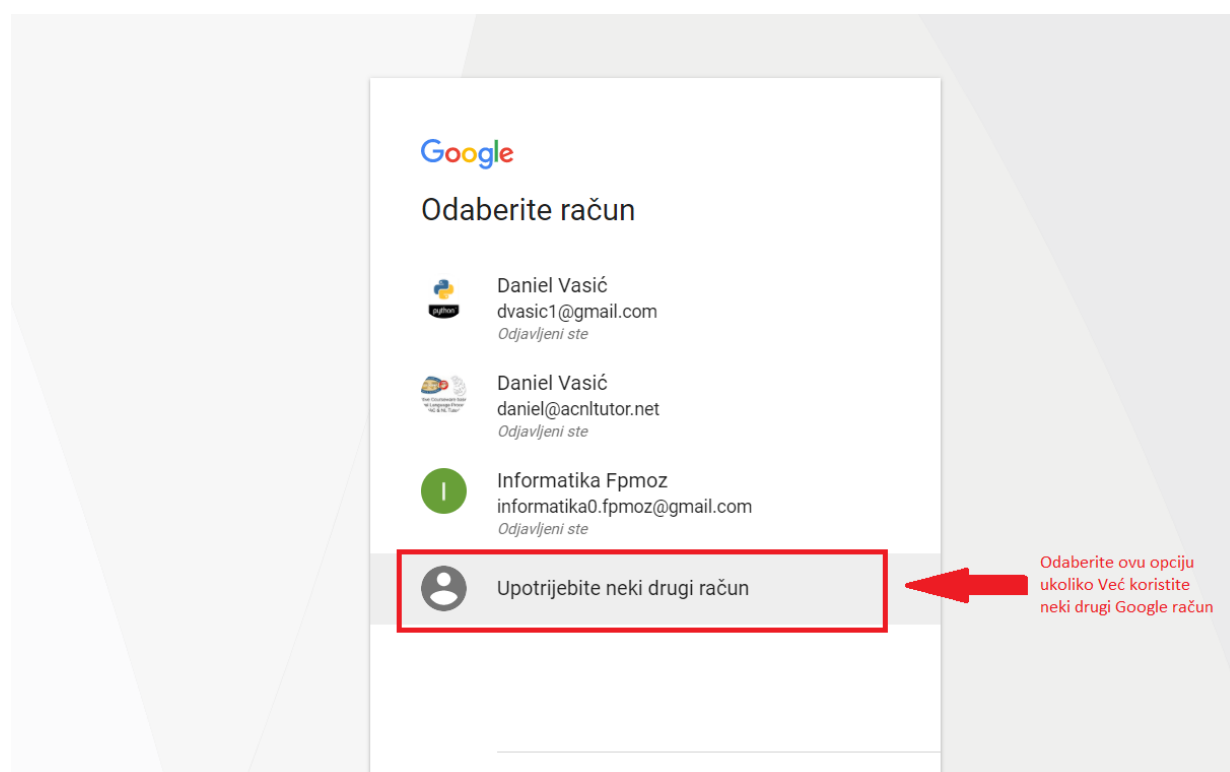


Kako podesiti email račun

Dodavanje novog računa

Ukoliko već koristite jedan Gmail račun na Vašem računlu možete dodati novi mail račun koji će predstavljati Vaš službeni identitet. Potrebno je prvo otvoriti web stranicu gmail.com, ukoliko već koristite postojući račun odjavite se, klikom na Vašu email adresu u gornjem desnom kutu te klikom na Odjavite se. Web stranica bih vas trebala odvesti na stranicu kao što je prikazano na slici.



Nakon što odaberete ovu opciju sustav bi Vas trebao preusmjeriti na obrazac u koji trebate unijeti Vašu novu gmail adresu na sum.ba domeni. Unosite Vaše korisničke podatke npr. *netko.netko@sastavnica.sum.ba* ili *netko.netko@sum.ba* kao što je prikazano na sljedećoj slici.



Dobro došli na svoj novi račun

Dobro došli na svoj novi račun: test.user@fpmoz.sum.ba. Vaš je račun kompatibilan s mnogim [Googleovim uslugama](#), ali o tome kojim uslugama putem njega možete pristupiti odlučuje administrator domene fpmoz.sum.ba. Savjete za upotrebu svog novog računa potražite u Googleovu [centru za pomoć](#).

Kada upotrebljavate Googleove usluge, vaš administrator domene imat će pristup podacima o vašem računu test.user@fpmoz.sum.ba, uključujući sve podatke koje pohranite na taj račun na Googleovim uslugama. Više informacija možete pronaći [ovdje](#) ili u pravilima o privatnosti svoje organizacije ako postoje. Možete se odlučiti voditi zaseban račun za osobnu upotrebu Googleovih usluga, uključujući e-poštu. Ako imate više Google računa, možete [odrediti koji ćete račun upotrebljavati](#) s Googleovim uslugama i [izmjenjivati ih](#) kada to poželite. Pomoću korisničkog imena i slike profila možete lako provjeriti upotrebljavate li željeni račun.

Ako vam organizacija pruža pristup [temeljnim uslugama](#) G Suitea, vašu upotrebu tih usluga regulira ugovor vaše organizacije s G Suiteom. Ostale Googleove usluge koje omogućuje administrator ("dodatne usluge") dostupne su vam u skladu s [Googleovim uvjetima pružanja usluge](#) i [Googleovim pravilima o privatnosti](#). Određene dodatne usluge mogu imati i [svoje uvjete](#). Vaša upotreba usluga za koje vam administrator omogućuje pristup znači da prihvaćate primjenjive uvjete tih usluga.

Kliknite "Prihvati" u nastavku da biste naznačili da ste razumjeli opis načina funkcioniranja računa test.user@fpmoz.sum.ba i da prihvaćate [Googleove uvjete pružanja usluge](#) i [Googleova pravila o privatnosti](#).

Prihvati

Izmjena lozinke

Nakon toga sustav Vas pita da unesete Vašu lozinku koju samo Vi poznajete, lozinku morate unijeti 2 puta identično te kliknuti na potvrdu. **Napomena: dobro pripazite prilikom postavljanja šifre da se ne bi desilo da šifru izgubite, u slučaju gubitka šifre javite se administratoru.**



Promjena zaporke za test.user@fpmoz.sum.ba

[Saznajte više o odabiru pametne zaporke](#)



Izradite novu, snažnu zaporku koju ne upotrebljavate za druge web-lokacije.

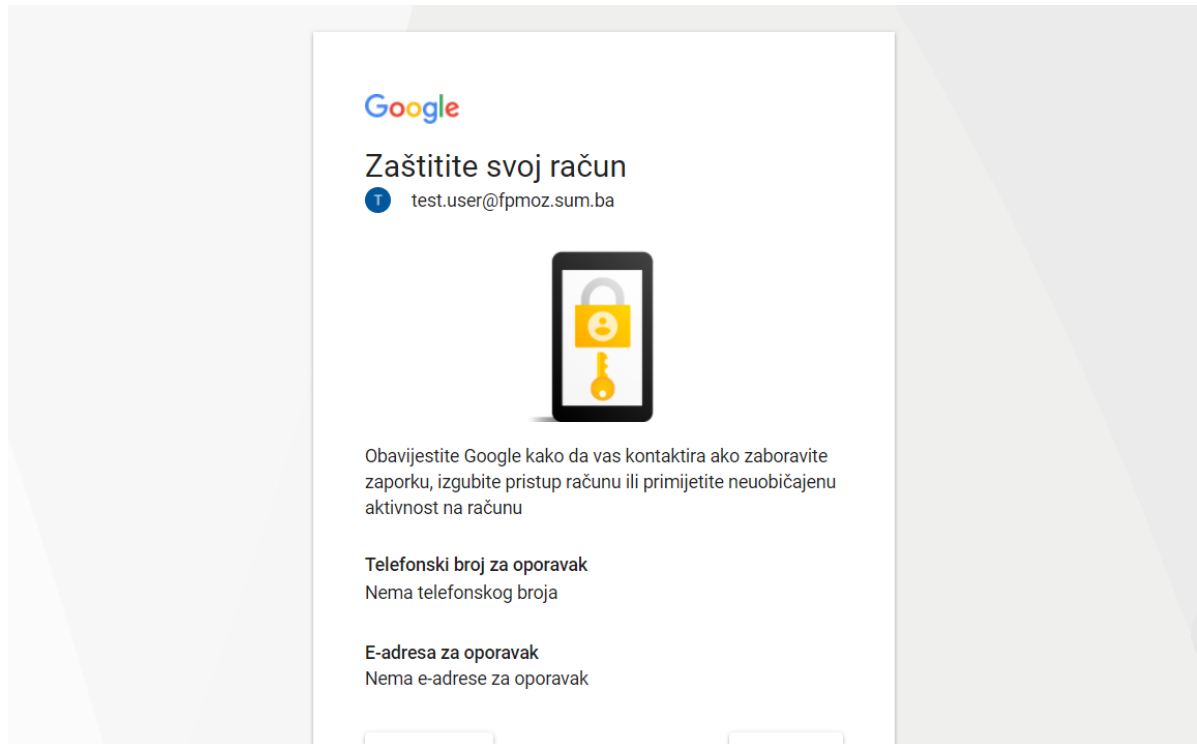
Izrada zaporke

Potvrdite zaporku

Izmijenite zaporku

Dodatna sigurnost

Kao dodatni korak prilikom postavljanja Vašeg računa, možete postaviti i broj Vašeg mobilnog telefona, te u slučaju gubitka šifre zahtjevati da Vam se korisnički podaci pošalju na mobilni uređaj.



Sustav će Vas nakon toga tražiti da unesete broj telefona i ukoliko se potvrdi biti će korišten kao Vaš broj za spašavanje podataka. Ovaj broj telefona morate potvrditi sa kodom koji se šalje putem SMS poruke. Ili ako ne želite postavljati broj ovaj korak možete preskočiti, te će Vas sustav odvesti na postavljanje email računa za oporavak ukoliko i to preskočite sustav će Vas odvesti na Vaš email račun.

